



Piazza Casolini n° 115 88054 – Sersale  
 E-mail [czic835001@istruzione.it](mailto:czic835001@istruzione.it) Pec [czic835001@pec.istruzione.it](mailto:czic835001@pec.istruzione.it)  
 Tel. Uffici Amministrativi 0961/931091 Fax 0961/936942 Tel. Dirigenza 0961/936833  
 C.F.97036410799 C.M. CZIC835001 - [www.icsersale.edu.it](http://www.icsersale.edu.it)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Protocollo d’Intesa Ministero Istruzione e Organizzazioni Sindacali n.14 del 21 maggio 2021;

**VISTO** l’Avviso n° 147, prot. n. 2801 del 13/05/2021;

**ACQUISITO** il parere favorevole del RSPP;

### DISPONE

Gli esami conclusivi del 1 ciclo di istruzione per l’a.s. 2020/21 saranno svolti nel rispetto delle misure organizzative di seguito indicate:

1. La riunione preliminare del 14 giugno, si svolgerà online,;
2. Le operazioni di ratifica finale delle proposte di voto delle sottocommissioni, previste per giorno 23 giugno 2021, avverranno in presenza , presso l’aula magna della sede centrale.
2. La prova d’esame dei candidati e le riunioni delle relative sottocommissioni si svolgeranno nei plessi corrispettivi con la seguente organizzazione logistica:

<b>14/06/2021 - Lunedì</b>	dalle ore 09.30 alle 12.30	<b>Riunione Preliminare</b>
<b>15/06/2021 - Martedì III A SERSALE</b>	dalle ore 08.30 alle 13.30	Colloquio n. 10 alunni
	dalle ore 15.00 alle 18.30	Colloquio n. 7 alunni
<b>16/06/2021 - Mercoledì III A ZAGARISE</b>	dalle ore 09.00 alle 13.00	Colloquio n. 10 alunni
<b>17/06/2021 - Giovedì III B SERSALE</b>	dalle ore 08.30 alle 13.30	Colloquio n. 11 alunni
	dalle ore 15.00 alle 18.30	Colloquio n. 7 alunni
<b>Dal 21/06/2021 al 23/06/2021 Sede centrale</b>	Dalle ore 09.00 del 21/06/2021 alle ore 12.00 del 23/06/2021	Cura della documentazione
<b>23/06/2021- Mercoledì Sede centrale aula conferenze</b>	Dalle ore 16.00 in poi	RIUNIONE PLENARIA CONCLUSIVA

A conclusione di ogni giornata di esame si procederà a igienizzare di nuovo gli ambienti e gli arredi (sedie, banchi, etc).

3. La postazione assegnata alla sottocommissione sarà predisposta a semicerchio con banchi singoli e sedie collocati ad almeno un metro di distanza l'uno dall'altro. I Commissari sono tenuti ad occupare solo il proprio posto per tutta la durata delle prove. Al centro, ma a due metri di distanza dalla sottocommissione, sarà collocata la postazione del candidato, organizzata con un banco e una sedia. Sui banchi dei commissari e del candidato sarà collocato un dispenser contenente gel igienizzante per le mani che, in particolare il candidato, dovrà utilizzare nel momento in cui occupa la postazione e quello in cui la lascia.

**4. Ogni candidato dovrà essere munito di propria penna per la firma, mascherina chirurgica (sono vietate quelle di comunità) e dovrà presentare alla Commissione la dichiarazione sottoscritta dai genitori di assenza di sintomatologie respiratorie e altre situazioni ostative riconducibili alla diffusione del contagio da SARS Cov-2 allegata al presente protocollo.**

5. A conclusione della prova di ogni candidato, il Collaboratore scolastico provvederà ad igienizzarne accuratamente la postazione.

6. Nel locale in cui si tiene il colloquio di esame è ammessa esclusivamente la presenza dei Commissari, del candidato e di non più di due testimoni, previa autodichiarazione e richiesta scritta se esterni alla classe. Le porte dovranno essere mantenute aperte per tutta la durata delle operazioni d'esame.

7. Al fine di evitare assembramento all'esterno, i candidati saranno convocati dalla Sottocommissione in gruppi di cinque/sei per ogni fascia oraria. I coordinatori di classe avranno cura di informare i candidati di presentarsi solo nell'ora loro comunicata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Brutto

---