



ISTITUTO
COMPRESIVO
"G. BIANCO" SERSALE

Piazza Casolini n° 115 88054 - Sersale

E-mail czic835001@istruzione.it Pec czic835001@pec.istruzione.it

Tel. Uffici Amministrativi 0961/931091 Tel. Dirigenza 0961/936833

C.F.97036410799 C.M. CZIC835001 - ww.icsersale.edu.it

**Agli Atti
Al Sito Web All'Albo**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DISPONIBILITÀ PERSONALE INTERNO Progettista e collaudatore

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275/'99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 entrata in vigore il 17/11/2018;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico prot. N. AODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTE le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – 2014-2020;

PRESO ATTO della Nota MIUR prot. N. AODGEFID 0042550 del 02/11/2021 che costituisce formale autorizzazione del progetto di codesta Istituzione Scolastica e del relativo impegno di spesa;

VISTA la candidatura n°1063694_28966 “FESR REACT EU” del 06/09/2021 con Prot. n° 4792;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio Prot. N° **6926 del 30 Novembre 2021**;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

CONSIDERATO che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al suddetto Avviso che promuove la realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti idonei a sostenere l’apprendimento curricolare e la didattica digitale integrata attraverso l’uso di digital board negli spazi didattici;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei progetti autorizzati di cui sopra è necessario effettuare attività di progettazione e collaudo della fornitura;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

EMANA

un avviso rivolto al personale interno all’Istituzione Scolastica per il reclutamento di personale Amministrativo e Tecnico per prestazioni aggiuntive per lo svolgimento di attività aggiuntive connesse alle attività previste nel Progetto *Digital Board*.

PROFILO DELLE FIGURE DI SISTEMA

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a svolgere i seguenti compiti:

- Progettista
- Collaudatore

CRITERI DI SELEZIONE

Può presentare domanda di partecipazione alla selezione tutto il personale amministrativo e tecnico interno in servizio nell' Istituto Comprensivo " G. Bianco" di Sersale

Gli interessati ai ruoli succitati devono essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Istituto;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957;

CRITERI DI VALUTAZIONE

Tenuto conto dei requisiti di accesso obbligatori, la selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata, sulla base dei criteri di individuazione:

- Disponibilità individuale espressa dal personale;
- Competenze specifiche documentate;
- Esperienze ed incarichi specifici nella particolare area di intervento;
- Buone capacità relazionali nel lavoro di gruppo e predisposizione al Problem solving.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente entro le ore 13.00 del giorno 08/02/2022, compilando la scheda allegata.

Non saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto successivamente alla data succitata.

L'allegato modello di domanda è corredato dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali D. L.vo n° 101/2019.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola disponibilità o di suddividere i compiti tra tutte le disponibilità, affidando microaree d'azione.

COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto nelle tabella 5 e 6 allegate al CCNL di categoria e l'entità commisurata all'attività effettivamente svolta.

Il compenso massimo previsto dalla scheda finanziaria in fase di candidatura e successiva autorizzazione è pari a euro 283,19.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016 GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall' istituto IC G. *Bianco* per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'avvio del modulo per cui è conferito l'incarico di tutoring. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. Responsabile della protezione dei dati è l'ingegnere Antonino Zanghì.

DIFFUSIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante: Affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica: www.icsersale.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Brutto

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93)