



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRESIVO SERSALE  
"G. BIANCO"

Piazza Casolini n° 115 88054 – Sersale  
E-mail [czic835001@istruzione.it](mailto:czic835001@istruzione.it) PEC [czic835001@pec.istruzione.it](mailto:czic835001@pec.istruzione.it)  
Tel. Uffici Amministrativi 0961/93109 Tel. Dirigenza 0961/936833  
C.F.97036410799 C.M. CZIC835001 - [www.icsersale.edu.it](http://www.icsersale.edu.it)

Al DSGA  
Al sito web  
Agli Atti

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N° 1/2 TUTOR INTERNO PER  
CORSO ONLINE/PRESENZA DI 16 ORE E WORKSHOP AI/DI 6 ORE**

**Titolo Progetto: “Animatore digitale: formazione del personale interno”  
Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-3612  
CUP: I54D22001840006**

***Animatori digitali 2022-2024***

***D.M. n. 222/2022 - Art. 2 - Nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022***

*Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori nell'ambito della linea di investimento 2.1 “ Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR;

**Firmato digitalmente dalla DS Prof.ssa MARIA BRUTTO**

**VISTA** l'assegnazione della somma di € 2.000,00 all'istituzione scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nella scuola attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica per garantire il raggiungimento dei target e dei milestone dell'investimento 2.1 di cui alla missione 4 - Componente 1 del PNRR Next Generation EU;

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto prot. 7452 del 4/11/2022;

**RICHIAMATA** la delibera quadro n. 134 del 13/09/2022 del Consiglio di Istituto sulla candidatura al progetto;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 145 del 20/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del Programma Annuale e. f. 2023 n. 173 del 26/01/2023;

**RICHIAMATA** la delibera n. 109 del 17 Febbraio 2023 del Collegio dei docenti di approvazione del progetto;

**VISTA** la nota prot. AOODGABMI/24917 del 27/02/2023 di autorizzazione del progetto : "Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR";

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 12/04/2023 Prot. n. 2648;

**VISTA** la delibera n. 185 del 17 maggio 2023 del Consiglio d'istituto di ratifica dell'assunzione in bilancio del progetto;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**CONSIDERATO** che la seconda fase di attuazione del progetto prevede gli ulteriori interventi come di seguito:

- un corso online/presenza di 16 ore dal titolo "Coding e didattica" destinato ai docenti della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria;
- un Workshop in presenza di 6 ore dal titolo "L'Intelligenza Artificiale per raccontare storie, insegnare e apprendere" destinato a tutti i docenti di istituto;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione dei percorsi formativi di cui sopra è necessario individuare uno o più Tutor d'aula, la cui spesa non essendo imputabile al finanziamento PNRR per incapienza, si imputerebbero al Fondo di Istituto, come da Contrattazione Integrativa di Istituto sottoscritta il 21. 02. 2023;

**EMANA IL SEGUENTE**

**Firmato digitalmente dalla DS Prof.ssa MARIA BRUTTO**

**AVVISO PUBBLICO per la selezione di n° 1 / 2 Tutor d'aula per l'attuazione della seconda fase del progetto in epigrafe a cui affidare l'attività di tutoring per le attività formative previste.**

**ART. 1 - Finalità della selezione**

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di N° 1/2 Tutor d'aula che sia in possesso dei requisiti di cui all'Art. 3 per supportare in qualità di tutor l'erogazione di un corso di 16 ore e un workshop di 6 ore.

**ART. 2 - Obiettivi e durata delle azioni formative per cui si richiede il tutoring**

L'azione formativa sarà svolta secondo le seguenti modalità:

- 1 Corso online/presenza in presenza della durata di 16 ore;  
Destinatari: Docenti scuola infanzia e primaria;  
L'obiettivo del corso:
  - o pensiero computazionale e algoritmi;
  - o i principi del coding e della programmazione a blocchi;
  - o utilizzo di webapp ad acta.
  
- 1 Corso di formazione in presenza della durata di 4 ore;  
Destinatari: Docenti di ogni ordine e grado;  
L'obiettivo del corso:  
“L'Intelligenza Artificiale per raccontare storie, insegnare e apprendere.  
Impariamo alcuni meccanismi di utilizzo della IA per costruire narrazioni scritte e visivi e per creare attività didattiche. Sviluppiamo un approccio critico, utile e... umanamente intelligente, all'intelligenza artificiale.”

**ART. 3 - Requisiti di accesso**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere dichiarati nella domanda di ammissione, pena l'inammissibilità della candidatura:

- Docente interno a questo istituto;
- Possesso di titoli di studio e professionali connessi al tipo di attività da svolgere;
- laurea vecchio ordinamento (4 anni) o specialistica (3+2 anni);
- esperienza professionale in contesti scolastici almeno triennale e con evidenti esperienze, conoscenze e competenze attinenti al percorso formativo programmato;
- Competenze ed esperienze pregresse attinenti al ruolo di tutoring per docenti;
- Esperienze pregresse come operatori nei progetti PON-POR e MIUR;
- Competenze in informatica ed adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione online della propria attività;
- Disponibilità a svolgere l'incarico, a fornire indicazioni e supporto agli esperti nella fase preparatoria, in quella operativa e in quella documentaristica.
- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali;
- aver preso visione del presente avviso e approvarne senza riserva il contenuto.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione, la decadenza dalla graduatoria o la rescissione del contratto.

**ART. 4 - Compiti**

Si richiamano di seguito i compiti esplicitamente definiti dal Gruppo Operativo di progetto, per lo svolgimento dell'incarico di tutor:

- Partecipare ad eventuali incontri di organizzazione e condivisione dei progetti formativi organizzati

- dall'I.C. "G. BIANCO";
- Affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dall'I.C. "G. BIANCO";
  - Raccogliere la presenza all'incontro del formatore e di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale
  - Curare la generazione degli attestati finali
  - Curare i registri firme
  - Report finale

**ART. 5 - Criteri di valutazione**

La Commissione valutatrice dei titoli sarà nominata dal Dirigente Scolastico dell'I.C. *G. Bianco* di Sersale dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature.

La Commissione attribuirà il punteggio in base al profilo professionale del candidato e al curriculum vitae presentato.

La Commissione si riserva di non assegnare l'incarico se i curricula presentati non sono rispondenti alle caratteristiche richieste.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali dei candidati, concluse alla data di scadenza del presente avviso e tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e presentato nell'Allegato A (*Scheda di candidatura*), nell'Allegato B (*Scheda Titoli ed Esperienze professionali*) e riportati nel CV in formato europeo, nell'allegato C (*Dichiarazione di insussistenza condizioni di incompatibilità a rivestire l'incarico*).

Saranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Al fine di valutare l'esperienza dei formatori candidati saranno presi in considerazione solo gli incarichi riguardanti l'oggetto del bando.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

<b>TABELLA VALUTAZIONE – FORMATORE ESPERTO</b>				
<b>Titoli di valutabili</b>	<b>UNITARIO</b>	<b>MAX</b>	<b>Punteggio candidato</b>	<b>Punteggio commissione</b>
<b>Formazione (max 30 punti)</b>				
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 6 con voto fino a 80 Punti 8 con voto da 81 a 100 Punti 10 con voto da 101 a 110 Punti 12 con voto 110 e lode	12 punti		
Master annuale, corso di specializzazione o perfezionamento annuale	1 punto per ogni titolo, max 3 punti	3 punti		
Master di durata almeno biennale, corso di specializzazione o perfezionamento pluriennale	2 punti per ogni titolo, max 4 punti	4 punti		
ECDL/ICDL	2 punti	2 punti		
Altre certificazioni informatiche	1 punto per ogni titolo, max 4 punti	4 punti		

Publicazioni: pubblicazioni con ISBN e/o opera d'ingegno	1 punto per ogni pubblicazione max 2 punti	2 punti		
Corsi di aggiornamento/formazione coerenti con le tematiche oggetto dell'avviso	1 punto per ogni corso, max 3 punti	3 punti		
<b>Esperienza professionale in contesti scolastici (max 35 punti)</b>				
Incarichi precedenti documentati prestati in contesti scolastici nel settore di pertinenza inerente la figura oggetto di selezione	Punti 7 per ciascun incarico (fino ad un massimo di 5)	35 punti		
<b>Esperienza professionale in contesti extra e para-scolastici (max 35 punti)</b>				
Incarichi precedenti documentati prestati in contesti extra e para-scolastici nel settore di pertinenza inerente la figura oggetto di selezione	Punti 7 per ciascun incarico (fino ad un massimo di 5)	35 punti		
<b>Totale</b>				

**ART. 6 – Presentazione domande**

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, redatta utilizzando l'ALLEGATO "A" del presente bando, unitamente agli ALLEGATI B e C, deve pervenire entro le ore 12.00 del 3 aprile 2024, esclusivamente via mail all'indirizzo:

- Posta Elettronica Ordinaria (PEO) al seguente indirizzo [czic835001@istruzione.it](mailto:czic835001@istruzione.it)

All'interno dell'oggetto delle due mail dovrà essere indicata la dicitura:

**“AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N° 1/ 2 TUTOR INTERNO PER CORSO ONLINE/PRESENZA DI 16 ORE E WORKSHOP AI DI 6 ORE”**

Farà fede la data di effettivo arrivo e non quella di spedizione e non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine. L'Istituzione scolastica non assume alcuna responsabilità per inesattezze nell'indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nell'ALLEGATO B, la griglia di valutazione dei titoli professionali e delle esperienze progettuali e/o lavorative, dovranno essere indicate le pagine del curriculum vitae, riportanti data e durata di ogni singola esperienza lavorativa e dei titoli professionali da valutare.

Alla domanda (Allegato A), debitamente firmata, con firma autografa o digitale dovranno essere allegati, pena l'inammissibilità della candidatura:

- La scheda valutazione titoli ed esperienze (Allegato B).
- Dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità a rivestire l'incarico (allegato C).
- Il curriculum vitae in formato europeo dei formatori debitamente firmato, nel quale dovranno essere indicati in modo chiaro i titoli e le esperienze maturate con dichiarazione di veridicità delle informazioni riportate nella domanda e nel curriculum e autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Copia di un documento di identità valido.

Nella domanda di candidatura il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni:

- a) nome e cognome;

- b) luogo e data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- d) residenza;
- e) godimento dei diritti politici;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
- h) l'indirizzo di posta elettronica, che sarà utilizzato per le comunicazioni tra il candidato e l'IC G. Bianco di Sersale
- i) di non trovarsi in una delle condizioni che impediscano di trattare con la P.A.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'I.C. G. Bianco di Sersale si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, prive di firma, non corredate da curriculum vitae e da scheda di valutazione titoli. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine fissato (non fa fede il timbro postale).

#### **ART. 7 – Causa di esclusione**

Istanza di partecipazione presentata oltre il termine, omissione di una sola firma sulla documentazione:

- 1) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 2) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 3) Fotocopia del Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 4) Fotocopia del Documento di identità non firmata;
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- 6) Mancanza o incompletezza nella compilazione degli ALLEGATI A+B+C.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale: la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali; l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica e il puntuale rispetto dell'orario di lavoro. Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

#### **ART. 8 - Retribuzione**

La retribuzione oraria onnicomprensiva è quella prevista in base al CCNL 2019/2021 e ammonta a 19,25 euro orari onnicomprensivi (Lordo Dipendente) per 22 hh, per un totale di 423,50 euro, divisibili in due incarichi da 6 e 16 hh nel caso di più candidature.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e dopo aver acquisito il report finale consistente nel registro attestante le ore svolte e la relazione finale.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali**

Le disposizioni del presente bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'istituto e sul sito web della scuola [www.icsersale.edu.it](http://www.icsersale.edu.it).

**Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Maria Brutto*

*(Firmato digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii.)*

**Firmato digitalmente dalla DS Prof.ssa MARIA BRUTTO**