



Rete Athena - I.C. Sersale (capofila) - I.C. Sellia Marina (partner) - I.C. Squillace (partner)

Affissione all'albo dell'IC *G. Bianco* – Sersale

Affissione all'albo degli II.CC. della rete Athena

Siti Istituzionali

**AVVISO DI SELEZIONE TUTOR D'AULA  
DOCENTE INTERNO RETE ATHENA  
(CORSO FORMATIVO ONLINE - 2 WORKSHOP - CONVEGNO)  
SECONDA ANNUALITÀ**

Avviso di selezione ad evidenza pubblica per la selezione, per soli titoli, di 1/3 tutor d'aula nell'ambito dell'Avviso "A Scuola d'inclusione" - Interventi multidisciplinari di sostegno agli studenti finalizzati a contrastare gli effetti del COVID 19 e all'integrazione e all'inclusione degli allievi con Bisogni Educativi Speciali (BES)" - Codice Progetto AZIONE 10.1.1-FESR FSE 2014/2020- CUP I61I21000010002

Procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali finalizzata all'individuazione di 1/3 tutor d'aula per lo svolgimento di 1 Corso di formazione online - 2 Workshop online - 1 Convegno destinati ai docenti dei 3 istituti della Rete Athena - "POR - A scuola d'inclusione" - titolo progetto: "Voci d'insieme"

Asse 12: ISTRUZIONE E FORMAZIONE - Obiettivo Specifico 10.1: Riduzione del fallimento formativo precoce della dispersione scolastica e formativa - AZIONE 10.1.1: Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui le persone con disabilità.

<i>Autorizzazione progetto</i>	<i>Rete</i>	<i>Ass</i>	<i>Azione</i>	<i>Titolo del Progetto</i>	<i>Totale autorizzato progetto</i>
Decreto della Regione Calabria N° 2115 del 02/03/2022	I.C. Sersale I.C. Sellia Marina I.C. Squillace	12	<b>AZIONE 10.1.1</b>	<i>Voci d'insieme</i>	<b>€ 169.450,00</b>

<b>Azione</b>	<b>Percorso interessato</b>
10.1.1	Percorso c - Formazione docenti Seconda annualità Modulo c.1.1 - Corso di formazione online (30 ore) Modulo c.1.2 - Workshop online



Modulo c.1.3 - Convegno

Il Dirigente Scolastico

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/’99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 entrata in vigore il 17/11/2018;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la nota MI prot. n. 1746 del 26/10/2020 avente ad oggetto “Trasmissione del Protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;

**VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto dei tre II.CC. appartenenti alla rete Athena;

**VISTO** l’**Avviso** pubblico con D.D. n. 5991 del 09/06/2021, pubblicato sul BURC n. 46 parte terza del 24 Giugno 2021, - Realizzazione Interventi per contrastare gli effetti del Covid19 e supportare l’integrazione e l’inclusione scolastica e formativa degli allievi con Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.) e i relativi Allegati.

**VISTA** la candidatura n. 4250 POR FESR FSE 2014/2020 “A Scuola d’inclusione” 15/07/2021;

**VISTA** la delibera n. 104 del 17 maggio 2021 del Collegio Docenti dell’I.C. G. Bianco di Sersale di ratifica della candidatura;

**VISTA** la delibera 28 del 25 maggio 2021 del Consiglio di Istituto dell’I.C. G. Bianco di Sersale;

**VISTA** la delibera quadro n. 23 del 7 settembre 2020 del Collegio Docenti dell’I.C. di Sellia Marina di ratifica della candidatura;

**VISTA** la delibera 72 del 10 settembre 2020 del Consiglio di Istituto dell’I.C. di Sellia Marina;

**VISTA** la delibera quadro verbale 13 del 28 giugno 2021 del Collegio Docenti dell’I.C. di Squillace;

**VISTA** la delibera 25 dell’ 8 luglio 2021 del Consiglio di Istituto dell’I.C. di Squillace;

**PRESO ATTO** del Decreto della Regione Calabria N° 2115 del 02/03/2022 che costituisce formale autorizzazione del progetto di codesta Istituzione Scolastica capofila della rete Athena e del relativo impegno di spesa;

**VISTE** le indicazioni della Regione Calabria per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 della scuola capofila I.C. G. Bianco Sersale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio della scuola capofila della rete, I.C. G. Bianco di Sersale, Prot. N° 1778 del 10 marzo 2022;

**VISTA** la Convenzione siglata tra la Regione Calabria e la scuola capofila I.C. G. Bianco Prot. N° 1811 dell’11.03.2022;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;



**CONSIDERATO** che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al suddetto Avviso per promuovere *interventi multidisciplinari di sostegno agli studenti finalizzati all'integrazione e all'inclusione degli allievi con Bisogni Educativi Speciali (BES)*;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del "Percorso c - Formazione docenti" di cui sopra è necessario individuare uno o più Tutor d'aula per 3 eventi formativi destinati ai docenti degli istituti della rete scolastica Athena. Nel dettaglio:

- 1 corso di formazione online su metodologie innovative e inclusive, destinato ad un minimo di 90 docenti degli istituti della rete scolastica Athena;
- 2 workshops online (uno per la scuola infanzia/primaria e uno per la scuola secondaria) della durata di 3 ore online con un approccio case-study, di scambio di (buone) pratiche educative e approcci pedagogici;
- 1 convegno, possibilmente in presenza, evento di 4 ore con un esperto di chiara fama a livello nazionale per l'approfondimento di temi legati all'inclusione e allo sviluppo dell'intelligenza emotiva anche attraverso le tecnologie innovative, destinato a tutti i docenti della Rete Athena.

## PUBBLICA

### UN AVVISO DI SELEZIONE

per la selezione di n° 1 o più, fino a un massimo di tre, Tutor d'aula per la seconda annualità del progetto in epigrafe a cui affidare l'attività di tutoring per le attività formative previste dal Percorso c - Formazione docenti - "Insegno e includo" per i docenti degli istituti della Rete Athena.

#### ART. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di N° 1/3 Tutor d'aula che sia in possesso dei requisiti di cui all'Art. 3 per supportare in qualità di tutor l'erogazione di un corso, di 2 workshop di cui all'Art.2 e un convegno, possibilmente in presenza.

#### ART. 2 - Obiettivi e durata delle azioni formative per cui si richiede il tutoring

- Approfondire tecniche e strategie collaborative per stimolare la motivazione degli alunni e favorire il coinvolgimento degli alunni con DSA e BES anche con l'ausilio di strumenti e app digitali, che si trasformino in facilitatori didattici e inclusivi;
- potenziare le competenze sulle metodologie didattiche inclusive basate sugli stili di apprendimento.

Le azioni formative saranno svolte secondo le seguenti modalità:

- 1 corso di formazione online (30 ore complessive in modalità sincrona e asincrona) su metodologie innovative e inclusive, destinato ad un minimo di 90 docenti degli istituti della rete scolastica Athena;
- 2 workshops online (uno per la scuola infanzia/primaria e uno per la scuola secondaria) della durata di 3 ore online con un approccio case-study, di scambio di (buone) pratiche educative e approcci pedagogici;
- 1 evento, possibilmente in presenza, di 4 ore con un esperto di chiara fama a livello nazionale per l'approfondimento di temi legati all'inclusione e allo sviluppo dell'intelligenza emotiva, destinato a tutti i docenti della Rete Athena.

#### ART. 3 - Requisiti di accesso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere dichiarati



nella domanda di ammissione, pena l'inammissibilità della candidatura:

- docente interno alla rete Athena;
- Diploma di laurea e/o corso di perfezionamento, master, corso di alta formazione attinenti ai percorsi programmati;
- corsi di formazione in materia di strumenti compensativi informatici e non;
- esperienza professionale in contesti scolastici almeno biennale di tutoraggio in ambiente scolastico (progetti di formazione, laboratori didattici, ecc);
- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali;
- aver preso visione del presente avviso e approvarne senza riserva il contenuto.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione, la decadenza dalla graduatoria o la rescissione del contratto.

**ART. 4 - Criteri di valutazione**

La Commissione valutatrice dei titoli sarà nominata dal Dirigente Scolastico dell'I.C. G. Bianco di Sersale dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature. Diverse determinazioni saranno tempestivamente segnalate.

La Commissione attribuirà il punteggio in base al profilo professionale del candidato e al curriculum vitae presentato.

La Commissione si riserva di non assegnare l'incarico se i curricula presentati non sono rispondenti alle caratteristiche richieste.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali dei candidati, concluse alla data di scadenza del presente avviso e tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato e presentato nell'**Allegato A (Scheda di candidatura)**, nell'**Allegato B (Scheda Titoli ed Esperienze professionali)** e riportati nel **CV** in formato europeo, nell'**allegato C (Dichiarazione di insussistenza condizioni di incompatibilità a rivestire l'incarico)**.

Saranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Al fine di valutare l'esperienza dei formatori candidati saranno presi in considerazione solo gli incarichi riguardanti l'oggetto del bando.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Requisiti di accesso	Descrizione/ Punteggio max	Criteri	Punteggio
Diploma di laurea e/o corso di perfezionamento, master, corso di alta	Formazione Max 30 punti	Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento o diploma di conservatorio equiparato	Punti 6 con voto fino a 80 Punti 8 con voto da 81 a 100 Punti 10 con voto da 101 a 110 Punti 12 con voto 110 e lode
		Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza di laurea specialistica)	Punti 6 con voto fino a 80 Punti 8 con voto da 81 a 100



formazione attinenti ai percorsi programmati.  Evidenti esperienze, conoscenze e competenze maturate in ambiente scolastico attinenti ai percorsi laboratoriali programmati			Punti 10 con voto da 101 a 110 Punti 12 con voto 110 e lode
		Diploma di maturità (in assenza di laurea, congiunto a corso perfezionamento/alta formazione)	Punti 6 con voto fino a 70 Punti 8 con voto da 71 a 89 Punti 10 con voto da 90 a 100 Punti 12 con voto 100 e lode
		Master annuale, corso di specializzazione o perfezionamento annuale	1 punto per ogni titolo, max 3 punti
		Master di durata almeno biennale, corso di specializzazione o perfezionamento pluriennale	2 punti per ogni titolo, max 6 punti
		ECDL	2 punti
		Altre certificazioni informatiche	1 punto per ogni titolo, max 4 punti
		Corsi di aggiornamento/ alta formazione coerenti con le tematiche oggetto dell'avviso	1 punto per ogni corso, max 3 punti
	Esperienza professiona le in contesti scolastici max 35 punti	Incarichi precedenti prestati in contesti scolastici nel settore di pertinenza inerente la figura oggetto di selezione	Punti 7 per ciascun incarico (fino ad un massimo di 5)
	Esperienza professiona le in contesti scolastici max 35 punti	Incarichi precedenti prestati in contesti extra e para-scolastici nel settore di pertinenza inerente la figura oggetto di selezione	Punti 7 per ciascun incarico (fino ad un massimo di 5)

**ART. 5 - Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione (**allegato A**) unitamente agli allegati dovrà pervenire a mezzo Raccomandata (non fa fede il timbro postale) o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'I.C. G. Bianco di Sersale o mediante posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo [czic835001@istruzione.it](mailto:czic835001@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12,00 del 25 marzo 2023, pena l'inammissibilità della domanda.** Sul plico o all'oggetto della PEC indirizzata al Dirigente scolastico dell'I.C. "G. BIANCO", Piazza Casolini n. 115 - 88054 SERSALE (CZ), dovrà essere indicata la seguente dicitura: **Selezione - POR "A scuola d'inclusione - Seconda annualità - Candidatura Tutor d'aula Corso Online, Workshop e Convegno.**

Alla domanda (**Allegato A**), debitamente firmata, con firma autografa (scritta di proprio pugno) o digitale dovranno essere allegati, pena l'inammissibilità della candidatura:





- La scheda valutazione titoli ed esperienze (**Allegato B**).
- Dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità a rivestire l'incarico (**allegato C**).
- Il **curriculum vitae in formato europeo** debitamente firmato, nel quale dovranno essere indicati in modo chiaro i titoli e le esperienze maturate con dichiarazione di veridicità delle informazioni riportate nella domanda e nel curriculum e autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Copia di un **documento di identità** valido.

Nella domanda di candidatura il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- residenza;
- godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
- l'indirizzo di posta elettronica, che sarà utilizzato per le comunicazioni tra il candidato e l'IC G. Bianco di Sersale
- di non trovarsi in una delle condizioni che impediscano di trattare con la P.A.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'I.C. G. Bianco di Sersale si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, prive di firma, non corredate da curriculum vitae e da scheda di valutazione titoli. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine fissato (non fa fede il timbro postale).

#### **ART. 6 - Validità della graduatoria**

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo i criteri di cui agli artt. 3 e 6 del presente avviso, saranno pubblicate nel sito [www.icsersale.edu.it](http://www.icsersale.edu.it) le graduatorie provvisorie, avverso le quali si potrà produrre reclamo entro gg. 5 dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine senza ricevere alcun reclamo scritto, l'atto diventerà definitivo e si procederà al conferimento formale dell'incarico mediante sottoscrizione di contratto.

#### **ART. 7 - Attribuzione dell'incarico e svolgimento delle attività**

Al candidato individuato sulla base della validità dei titoli di accesso e del punteggio di cui all'allegata griglia di valutazione, sarà proposto un contratto per **prestazione d'opera occasionale**.

Nell'incarico sarà indicato il numero degli interventi, gli orari, oltre alle tempistiche per effettuare la prestazione che saranno concordate tra il formatore e l'istituto comprensivo di Sersale. Tra la scuola e l'esperto non si instaurerà alcun vincolo di lavoro subordinato comunque denominato.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza valida, purché in possesso di requisiti previsti dall'avviso.



L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta entro il 31/05/2023, salvo eventuali proroghe disposte dalla Regione Calabria

Le attività di formazione si svolgeranno a distanza in modalità sincrona e asincrona per i Workshop e possibilmente in presenza per il Convegno. Ci si riserva la facoltà di revocare l'incarico qualora emergano palesi elementi di conflitto o incompatibilità.

Gli esperti professionisti, qualora dipendenti della Pubblica Amministrazione, hanno l'obbligo di produrre, all'atto della sottoscrizione dell'incarico, formale autorizzazione preventiva rilasciata dal proprio ufficio di appartenenza.

#### **ART. 8 - Descrizione dei compiti del tutor**

Si richiamano di seguito i compiti prevalenti richiesti per lo svolgimento dell'incarico:

- programmare il lavoro per le attività inerenti le attività formative affidate;
- concordare coi formatori strategie innovative di insegnamento adeguate alle competenze accertate e agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione e predisporre una relazione circa le proprie attività;
- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso richiesti dalla Regione Calabria ai fini della rendicontazione;
- raccordarsi con il DS e il DSGA della scuola capofila per l'organizzazione degli eventi;
- curare il tracciamento delle presenze e tenere il conto delle ore per il rilascio degli attestati.

#### **ART. 9 - Compensi**

Per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso di selezione sarà corrisposto, un compenso onnicomprensivo di euro 30,00 l'ora, comprensivo di ogni onere.

Nella fattispecie:

- corso online e convegno - 45 hh
- 1° e 2° Workshop - 12 hh di cui 6 per cura documentale

per un numero complessivo di 57 ore a carico di uno o più tutor in base ai titoli e alla disponibilità dichiarata in apposito colloquio precontrattuale.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e dopo aver acquisito il report finale da parte di chi avrà in affidamento l'incarico.

#### **ART. 10 - Clausole di riserva**

La scuola si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data ai sensi dell'art. 7 comma 6 lettera d) del D.Lgs 165/2001.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza valida, purché in possesso di requisiti coerenti con il profilo richiesto.

#### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Brutto.

#### **Art. 12 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e/o interessati trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono



adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità ed eventuali loro comunicazioni sono effettuate dal titolare per i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie; sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (art. 5 GDPR). Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art. 32 GDPR). L'interessato o gli interessati possono esercitare i propri diritti (artt. 15-22 GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti. Sul sito web della scuola e/o presso gli uffici amministrativi è reperibile l'informativa estesa, di cui l'interessato può prendere visione.

Il titolare del trattamento dei dati è l'I.C. G. Bianco di Sersale.

### Art. 13 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet degli Istituti appartenenti alla rete Athena per darne massima diffusione.

- I.C. G. Bianco di Sersale scuola capofila - [www.icsersale.edu.it](http://www.icsersale.edu.it).
- I.C. Sellia Marina <https://www.icselliamarina.edu.it/>
- I.C. Squillace <https://www.scuolesquillace.edu.it/>

Si allega la seguente documentazione che è parte integrante del presente bando:

Allegato A - Scheda di candidatura

Allegato B - Scheda Titoli ed Esperienze professionali

Allegato C - Dichiarazione di insussistenza condizioni di incompatibilità a rivestire l'incarico.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Catanzaro) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Normativa sulla privacy - Ai sensi del D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016 GDPR), si comunica che i dati raccolti verranno trattati dall'Istituzione scolastica per le finalità connesse all'attività formativa.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.<sup>ssa</sup> Maria Brutto  
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii)