**Allegato B – Valutazione titoli**

**Autodichiarazione punteggio titoli per Assistente amministrativo**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABELLA VALUTAZIONE**  **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** | | | | | |
| **Titolo Accesso:**  ⬜ incarico annuale a tempo determinato o indeterminato presso l’istituto G.Bianco di Sersale. | | | | |
|  | UNITARIO | MAX | **Punteggio candidato** | **Punteggio commissione** |
| Laurea | Punti 5 | 5 punti |  |  |
| Attestato di coordinamento amministrativo | Punti 3 | 3 punti |  |  |
| Anni di esperienza lavorativa in ambito scolastico | Punti 5 da 0 a 10 anni  Punti 10 punti per n. anni >10 | 10 punti |  |  |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza maturata nell’ambito PON e POR | Punti 2 ad esperienza | 8 punti |  |  |
| Competenze in informatica ed adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività | Punti 3 a certificazione | 9 punti |  |  |

In riferimento alla D. Lgv. 101/2018 (Regolamento UE n. 679/2016 GDPR) lo scrivente autorizza espressamente l’utilizzo dei propri dati personali e professionali riportati nel presente modulo, per le finalità connesse all’avviso di selezione in oggetto.

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_